

МЕЖДУНАРОДНЫЙ СТАНДАРТ

**ISO
14063**

Первое издание
2006-08-01

Экологический менеджмент. Обмен экологической информацией. Руководящие указания и примеры

*Environmental management – Environmental communication –
Guidelines and examples*

iTeh STANDARD PREVIEW
(standards.itech.ai)

ISO 14063:2006

<https://standards.itech.ai/catalog/standards/sist/8e040eae-b325-4345-a5dd-4abaec21cfa3/iso-14063-2006>

Ответственность за подготовку русской версии несёт GOST R
(Российская Федерация) в соответствии со статьёй 18.1 Устава ISO



Ссылочный номер
ISO 14063:2006(R)

© ISO 2006

Отказ от ответственности при работе в PDF

Настоящий файл PDF может содержать интегрированные шрифты. В соответствии с условиями лицензирования, принятыми фирмой Adobe, этот файл можно распечатать или смотреть на экране, но его нельзя изменить, пока не будет получена лицензия на установку интегрированных шрифтов в компьютере, на котором ведется редактирование. В случае загрузки настоящего файла заинтересованные стороны принимают на себя ответственность за соблюдение лицензионных условий фирмы Adobe. Центральный секретариат ISO не несет никакой ответственности в этом отношении.

Adobe - торговый знак Adobe Systems Incorporated.

Подробности, относящиеся к программным продуктам, использованным для создания настоящего файла PDF, можно найти в рубрике General Info файла; параметры создания PDF оптимизированы для печати. Были приняты во внимание все меры предосторожности с тем, чтобы обеспечить пригодность настоящего файла для использования комитетами – членами ISO. В редких случаях возникновения проблемы, связанной со сказанным выше, просим информировать Центральный секретариат по адресу, приведенному ниже.

iTeh STANDARD PREVIEW
(standards.iteh.ai)

ISO 14063:2006

<https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/8e040eae-b325-4345-a5dd-4abaec21cfa3/iso-14063-2006>



ДОКУМЕНТ ЗАЩИЩЕН АВТОРСКИМ ПРАВОМ

© ISO 2006

Все права сохраняются. Если не указано иное, никакую часть настоящей публикации нельзя копировать или использовать в какой-либо форме или каким-либо электронным или механическим способом, включая фотокопии и микрофильмы, без предварительного письменного согласия ISO по адресу ниже или членом ISO в стране регистрации пребывания.

ISO copyright office
Case postale 56 • CH-1211 Geneva 20
Tel. + 41 22 749 01 11
Fax + 41 22 749 09 47
E-mail copyright@iso.org
Web www.iso.org

Опубликовано в Швейцарии

Содержание

Страница

1	Область применения	1
2	Термины и определения	1
3	Принципы обмена экологической информацией	2
3.1	Общие положения	2
3.2	Принципы	2
4	Политика экологической связи	3
4.1	Обязательство менеджмента	3
4.2	Разработка политики	3
5	Стратегия экологической связи	4
5.1	Общие рассуждения	4
5.2	Постановка задач экологической связи	4
5.3	Идентификация заинтересованных сторон	5
5.4	Рассмотрение ресурсных вопросов	6
6	Деятельность по обмену экологической информацией	6
6.1	Планирование деятельности по обмену экологической информацией	6
6.2	Выбор содержания обмена экологической информацией, подходов к решению проблем и инструментария	11
6.3	Осуществление деятельности по обмену экологической информацией	19
6.4	Оценивание обмена экологической информацией	21
6.5	Проведение обзора менеджмента и плановых ревизий	22
Приложение А (информативное) Справочная таблица в пределах серии ISO 14000		23
Библиография		26

ISO 14063:2006

<https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/8e040eae-b325-4345-a5dd-4abaec21cfa3/iso-14063-2006>

Предисловие

Международная организация по стандартизации (ISO) является всемирной федерацией национальных организаций по стандартизации (комитетов-членов ISO). Разработка международных стандартов обычно осуществляется техническими комитетами ISO. Каждый комитет-член, заинтересованный в деятельности, для которой был создан технический комитет, имеет право быть представленным в этом комитете. Международные организации, правительственные и неправительственные, имеющие связи с ISO, также принимают участие в работах. Что касается стандартизации в области электротехники, то ISO работает в тесном сотрудничестве с Международной электротехнической комиссией (IEC).

Проекты международных стандартов разрабатываются в соответствии с правилами Директив ISO/IEC, Часть 2.

Основной задачей технических комитетов является разработка международных стандартов. Проекты международных стандартов, принятые техническими комитетами, рассылаются комитетам-членам на голосование. Для опубликования их в качестве международного стандарта требуется одобрение не менее 75 % комитетов-членов, принимающих участие в голосовании.

Следует иметь в виду, что некоторые элементы настоящего международного стандарта могут быть объектом патентных прав. Международная организация по стандартизации не может нести ответственность за идентификацию какого-либо одного или всех патентных прав.

Международный стандарт ISO 14063 подготовлен Техническим комитетом ISO/TC 207, *Экологический менеджмент*.

iTeh STANDARD PREVIEW
(standards.iteh.ai)

ISO 14063:2006

<https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/8e040eae-b325-4345-a5dd-4abaec21cfa3/iso-14063-2006>

Введение

0.1 За последние два десятилетия обмен информацией по экологическим значениям, действиям и рабочим параметрам стали важной сферой активности организаций из-за растущего общественного беспокойства и интереса, а также государственной деятельности, имеющей отношение к окружающей среде. Организации всего мира все в большей мере сталкиваются с необходимостью выражать свои взгляды, представлять и объяснять экологические последствия своей деятельности, продукции и услуг. Растет необходимость в том, чтобы слушать заинтересованные стороны и включать свои взгляды и требования как часть экологического информационного обмена.

Организации нуждаются в том, чтобы получать, предоставлять и реагировать на экологические проблемы, озабоченности и программы. На все это влияют такие факторы, как, например, географическое положение организации и распределение, объем и типы деятельности. Мотивации для обмена информацией могут включать следующее:

- интерес организации к совместному использованию информации по ее экологическим технологиям;
- запрос информации служащими или инвесторами, государственным агентством, общественной группой, заказчиком или поставщиком, или любой другой заинтересованной стороной;
- необходимость обсуждать с заинтересованными сторонами, особенно с целевыми группами, деятельности, предложенной организацией, например, по расширению существующего или выбору места для нового производства, или связанной с презентацией нового изделия или услуги;
- экологический менеджмент риска;
- законное требование;
- отклик на претензии заинтересованных сторон;
- возрастающая значимость обращения к экологическим вопросам.

Экологическая связь есть процесс совместного использования информации для укрепления веры, доверия и партнерства, повышения осведомленности и принятия решения. Используемые процессы и содержание экологической связи будут изменяться с задачами и обстоятельствами организации на основе реальной информации.

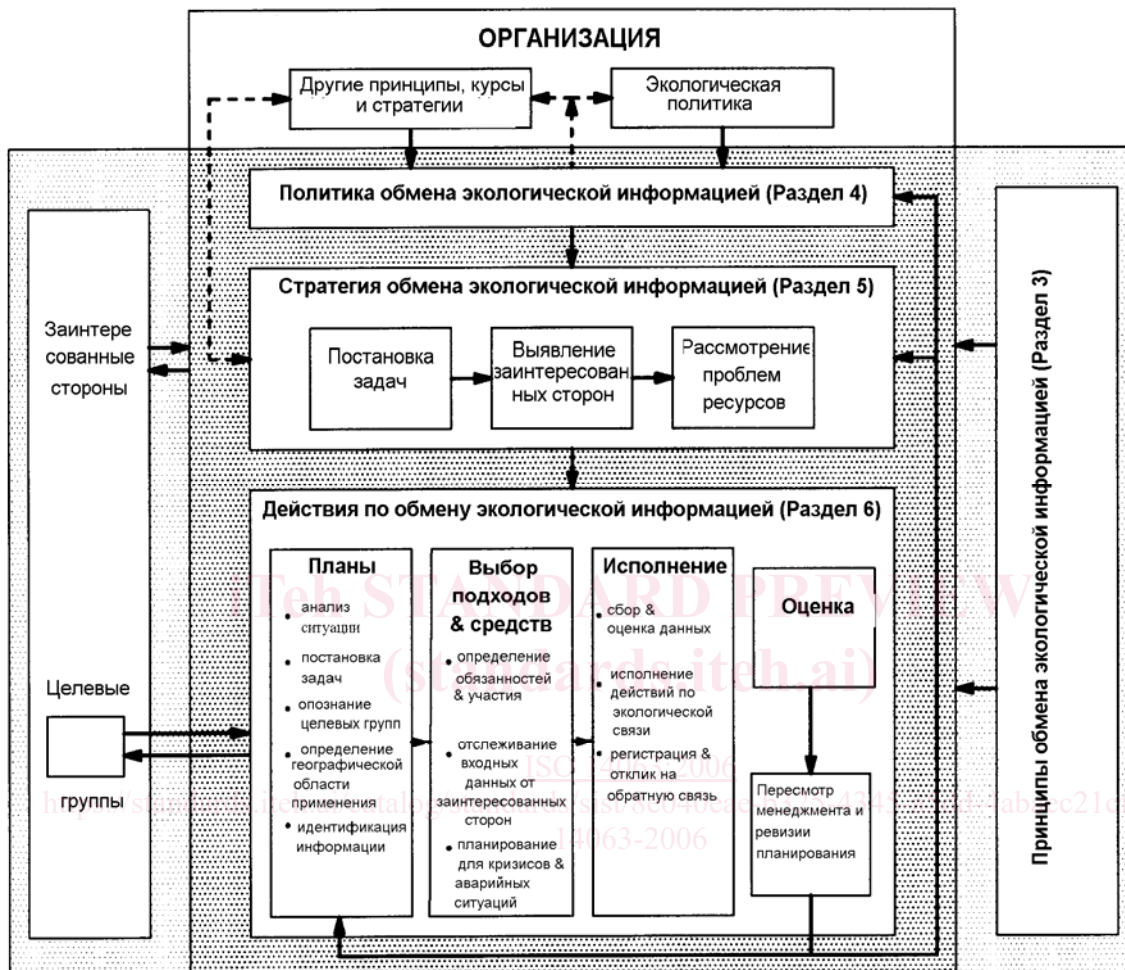
0.2 Обмен экологической информацией шире экологической отчетности. Он имеет много целей и принимает разные формы. Экологическая связь может быть специальной или плановой. Например, специальный информационный обмен происходит в случае, когда менеджер производства присутствует на общественном событии и отвечает на вопросы. Плановый обмен информацией может осуществляться с ограниченным или полным участием заинтересованных сторон, как показано ниже.

- a) Односторонняя связь возникает в случае, когда организация распространяет информацию, например, при выпуске экологического отчета без возможности для вопросов или обсуждения.
- b) Двухсторонняя связь происходит с обменом информацией и идеями между организацией и заинтересованными сторонами.
- c) При совместном принятии решения, включая эффективную обратную связь, которая влияет на организацию и/или местное сообщество, организация сотрудничает с заинтересованными сторонами.

0.3 Контакты с заинтересованными сторонами дают возможность организации изучить их проблемы и озабоченности. Это ведет к знанию, выгодному для обеих сторон, и может влиять на мнения и восприятия. При должном исполнении любой частный подход к решению проблемы может быть успешным и удовлетворять потребности организации и заинтересованных сторон. В некоторых случаях понимание модели общения/поведения каждой заинтересованной стороны (или целевой группы) также является важным в обмене экологической информацией. Наиболее эффективный

процесс вовлекает организацию в непрерывный контакт с внутренними и внешними заинтересованными сторонами, как часть общей коммуникационной стратегии этой организации.

Рисунок 1 показывает взаимоотношения и поток экологической информации.



ПРИМЕЧАНИЕ 1 Названия жирным шрифтом и номера относятся к разделам в этом международном стандарте.

ПРИМЕЧАНИЕ 2 Стрелки пунктирной линии указывают на отношение системы экологической связи с другими элементами организации; сплошные стрелки указывают на взаимоотношения в пределах системы экологической связи.

ПРИМЕЧАНИЕ 3 Заливка показывает область применения системы экологической связи; более темная заливка относится к частичному совпадению системы экологической связи с организацией.

Рисунок 1 – Обмен экологической информацией

04 Обмен экологической информацией часто дает в результате много преимуществ, например:

- оказание помощи заинтересованным сторонам в понимании экологических обязательств организации, проводимого курса и исполнения,
- предоставление входных данных/предложений для улучшения экологического исполнения действий, продукции и услуг организации и прогресса в направлении устойчивости,

- улучшение в понимании потребностей и беспокойств заинтересованных сторон, чтобы стимулировать доверие и диалог,
- содействие экологическому мандату, достижениям и работе организации;
- возрастание важности и уровня осведомленности, чтобы поддерживать экологически ответственную культуру и значения в пределах организации,
- обращение к беспокойствам и претензиям заинтересованных сторон, касающихся операционных и аварийных экологических опасностей,
- усиление восприятия организации заинтересованной стороной,
- усиление поддержки бизнеса и доверительности со стороны акционеров.

Обмен экологической информацией является одним из важных вопросов, которые должны рассматриваться любой организацией, имеющей или не имеющей систему экологического менеджмента (EMS). Экологическая связь – это больше, чем вопрос организации и менеджмента, она также относится к достоинствам организации. Чтобы обеспечить успешные коммуникационные процессы, важно, чтобы организация считала себя ответственным партнером в пределах общества и обращала внимание на экологические ожидания заинтересованных сторон.

iTeh STANDARD PREVIEW
(standards.iteh.ai)

ISO 14063:2006

<https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/8e040eae-b325-4345-a5dd-4abaec21cfa3/iso-14063-2006>

Экологический менеджмент. Обмен экологической информацией. Руководящие указания и примеры

1 Область применения

Настоящий международный стандарт дает организации руководство по общим принципам, политике, стратегии и действиям, относящимся к внутреннему и внешнему обмену экологической информацией. Он использует доказанные и хорошо установленные подходы для связи, приспособленные к специфическим условиям, которые существуют в обмене экологической информацией. Он также применим ко всем организациям, независимо от их размера, типа, местоположения, структуры, деятельности, продукции и услуг, а также от того, есть ли у них или нет система экологического менеджмента.

Настоящий международный стандарт не предназначен для применения в качестве стандарта технических условий для целей сертификации или регистрации или учреждения любых других требований соответствия системы экологического менеджмента. Его можно использовать в комбинации с серией стандартов ISO 14000 или самостоятельно.

ПРИМЕЧАНИЕ 1 Справочная таблица серии ISO 14000 дана в приложении А;

ПРИМЕЧАНИЕ 2 Стандарты ISO 14020, ISO 1421, ISO 14024 и 14025 предоставляют специальные средства экологической связи и руководство, относящееся к этикеткам продукции и декларациям.

2 Термины и определения

В настоящем документе применяются следующие термины и определения.

2.1

обмен экологической информацией **environmental communication**

процесс, который осуществляет организация, чтобы предоставлять или получать информацию и вступать в диалог с внутренними и внешними заинтересованными сторонами в целях содействия совместному пониманию экологических проблем, аспектов и экологической характеристики

2.2

политика экологической связи **environmental communication policy**

всесторонние намерения и направления деятельности организации, относящиеся к ее обмену экологической информацией, официально выраженные исполнительным высшим руководством.

ПРИМЕЧАНИЕ Политика экологической связи может быть отдельным курсом или частью других линий поведения в рамках организации.

2.3

стратегия экологической связи **environmental communication strategy**

рамки организации для реализации своей политики экологической связи и постановки задач и целей по обмену экологической информацией

2.4

организация **organization**

компания, корпорация, фирма, предприятие, официальный орган или институт, или их часть или комбинация, в составе корпорации или нет, общественная или частная, которая имеет свои собственные функции и администрацию

ПРИМЕЧАНИЕ Для организаций, имеющих более чем одну действующую установку, одна действующая установка может быть определена как организация

[ISO 14001:2004, 3.16]

2.5
заинтересованная сторона
interested party
человек или группа людей, связанных с экологической характеристикой организации или находящихся под влиянием этой организации

[ISO 14001:2001, 3.13]

2.6
целевая группа
target group
заинтересованная сторона или стороны, выбранные в качестве центра деятельности организации по обмену экологической информацией

2.7
задача экологической связи
environmental communication objective
задача всесторонней экологической связи, согласующаяся с политикой экологической связи, которую организация ставит сама для достижения как часть своей стратегии экологической связи

2.8
цель экологической связи
environmental communication target
требование к подробной характеристике, приемлемое для организации, которое возникает из задач экологической связи и которое необходимо установить и удовлетворить для достижения этих задач

3 Принципы обмена экологической информацией

3.1 Общие положения

Весьма важно, что организация применяет принципы, изложенные ниже, к своему обмену экологической информацией.

3.2 Принципы

3.2.1 Прозрачность

Сделайте доступными процессы, процедуры, методы, источники данных и допущения, использованные в обмене экологической информацией, для всех заинтересованных сторон с учетом необходимой конфиденциальности информации. Информируйте заинтересованные стороны об их роли в обмене экологической информацией.

3.2.2 Пригодность

Сделайте экологическую информацию, предоставляемую в процессе обмена, значимой для заинтересованных сторон, используя форматы, язык и средства информации, которые удовлетворяют их интересы и потребности, создавая возможность их полного участия

3.2.3 Доверие

Проводите обмен экологической информацией в честной и справедливой манере и давайте информацию, которая является правдивой, правильной, действительной и не вводящей в заблуждение заинтересованные стороны. Готовьте информацию и данные с использованием признанных и воспроизводимых методов и указателей.

3.2.4 Быстрота реагирования

Обеспечьте открытый обмен экологической информацией для нужд заинтересованных сторон. Реагируйте на запросы и беспокойства третьих сторон в полной мере и своевременно. Уведомите заинтересованные стороны о том, как организация относится к их запросам и озабоченности.

3.2.5 Ясность

Обеспечьте, что подходы к обмену экологической информацией и язык являются понятными для заинтересованных сторон, чтобы свести к минимуму двусмысленное толкование

4 Политика экологической связи

4.1 Обязательство менеджмента

Исполнительному высшему руководству организации следует оформить, выразить свои обязательства в отношении политики экологической связи и содействовать проведению этой политики, согласующейся с принципами в Разделе 3. При формировании политики экологической связи следует ясно заявить следующее:

- a) обязательства вести диалог с заинтересованными сторонами;
- b) обязательства раскрывать информацию о своей экологической характеристике;
- c) важность внутренней и внешней экологической связи в организации;
- d) обязательства приводить в исполнение политику и обеспечивать необходимые ресурсы;
- e) обязательства обращать внимание на ключевые экологические проблемы.

Политика экологической связи может быть частью или интегрирована в средства передачи информации или экологический курс организации, или может быть отдельной линией поведения.

4.2 Разработка политики

Разработчикам политики, ответственным за экологический менеджмент в рамках организации, следует взаимодействовать и завязывать контакты со всеми, кто отвечает за процессы передачи информации, чтобы осуществлять политику, логически последовательную и согласованную с другими принципами, линиями поведения и достоинствами организации. Все уровни менеджмента следует нацелить на реализацию политики и предоставление входных данных для ее формирования и модификации.

Политика экологической связи не нуждается в подробностях, но в ней следует выразить для заинтересованных сторон ту значимость, которую организация придает обмену информацией по экологическим проблемам, экологическим аспектам и их соответствующему влиянию, а также экологической характеристике. Видение, миссию, достоинства и культуру организации следует взять за основу при разработке политики экологической связи. В политике организации следует указать обязательства, отражающие местные, региональные и/или культурные национальные характеристики деятельности организации в области обмена экологической информацией, где это приемлемо.

При разработке политики экологической связи следует рассмотреть следующие важные факторы:

- сектор бизнеса организации, его продукцию или услуги,
- размер организации,
- инфраструктуру организации,
- корпоративное управление,
- долгосрочные планы маркетинга и торговой марки,
- существование системы экологического менеджмента,
- учет экологических аспектов и воздействий,
- взаимодействие с такими родственными аспектами, как охрана здоровья и труда, и другие подходы к обеспечению устойчивости,

- законные требования, касающиеся раскрытия информации по экологии,
- местные, региональные, национальные и международные добровольные правила этики/управления,
- ожидания заинтересованных сторон и
- “право знать”, которое имеет общественность.

Политику организации следует сообщить заинтересованным сторонам, как внутренним, так и внешним, в зависимости от ситуации.

5 Стратегия экологической связи

5.1 Общие рассуждения

Менеджменту организации следует разработать стратегию, чтобы реализовать свою политику экологической связи. В эту стратегию следует включить задачи экологической связи, идентификацию заинтересованных сторон, указание, когда и что планируется сообщать, и обязательства менеджмента по распределению адекватных ресурсов. Следует разъяснить, что может сделать организация с учетом своих ресурсов, чтобы наилучшим образом и наиболее реально отвечать ожиданиям заинтересованных сторон.

Следует уделить внимание тому факту, что экологическая связь является частью экологической деятельности организации вообще и ее следует выстраивать в ряд с другими элементами систем менеджмента, проводимой политикой и стратегией или действиями, имеющими отношение к экологии.

Практическая помощь, блок 1 – Разработка стратегии экологической связи

При разработке стратегии экологической связи нижеследующие вопросы могут быть полезными.

- Почему организация вовлекается в экологическую связь и каковы ее цели?
- Какие экологические проблемы и воздействия являются для организации основными?
- Какие главные проблемы предполагается охватывать, сообщения передавать и средства связи, подходы, инструментарий и каналы использовать?
- Сколько времени потребуется для реализации стратегии?
- Каким образом стратегия вовлекает и координирует менеджеров по экологии, заинтересованные стороны, отдельных лиц, ответственных за экологические вопросы, и отдельных лиц, которые отвечают за внутреннюю и внешнюю связь организации?
- Каковы местные, региональные и международные границы для определенной стратегии?

Разработанную стратегию следует утвердить на уровне исполнительного высшего руководства и использовать в качестве основы в деятельности организации по обмену экологической информацией.

5.2 Постановка задач экологической связи

Рекомендуется, чтобы организация поставила экологические задачи, которые являются полезными для обеспечения базиса стратегии эффективной экологической связи. Когда организация ставит перед собой задачи экологической связи, то ей следует обеспечить их соответствие своей экологической политике с учетом взглядов внешних и внутренних заинтересованных сторон, а также согласие с принципами обмена экологической информацией, которые указаны в Разделе 3. При постановке задач организации, касающихся обмена экологической информацией, следует рассмотреть приоритеты и желаемые результаты, удостоверившись в том, что определенные задачи выражаются четко без необходимости их дальнейшего разъяснения.