

---

---

**Сенсорный анализ. Общее  
руководство для штатного персонала  
лаборатории сенсорной оценки.**

Часть 1.

**Ответственность штатного персонала**

*Sensory analysis – General guidance for the staff of a sensory  
evaluation laboratory –*

*Part 1:*

*Staff responsibilities*

<https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/9faa4d8e-363b-4c47-8db2-51053c1df057/iso-13300-1-2006>

Ответственность за подготовку русской версии несёт GOST R  
(Российская Федерация) в соответствии со статьёй 18.1 Устава ISO



Ссылочный номер  
ISO 13300-1:2006(R)

**Отказ от ответственности при работе в PDF**

Настоящий файл PDF может содержать интегрированные шрифты. В соответствии с условиями лицензирования, принятыми фирмой Adobe, этот файл можно распечатать или смотреть на экране, но его нельзя изменить, пока не будет получена лицензия на интегрированные шрифты и они не будут установлены на компьютере, на котором ведется редактирование. В случае загрузки настоящего файла заинтересованные стороны принимают на себя ответственность за соблюдение лицензионных условий фирмы Adobe. Центральный секретариат ISO не несет никакой ответственности в этом отношении.

Adobe - торговый знак фирмы Adobe Systems Incorporated.

Подробности, относящиеся к программным продуктам, использованные для создания настоящего файла PDF, можно найти в рубрике General Info файла; параметры создания PDF были оптимизированы для печати. Были приняты во внимание все меры предосторожности с тем, чтобы обеспечить пригодность настоящего файла для использования комитетами-членами ISO. В редких случаях возникновения проблемы, связанной со сказанным выше, просьба проинформировать Центральный секретариат по адресу, приведенному ниже.

iTeh STANDARD PREVIEW  
(standards.iteh.ai)

[ISO 13300-1:2006](https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/9faa4d8e-363b-4c47-8db2-51053c1df057/iso-13300-1-2006)

<https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/9faa4d8e-363b-4c47-8db2-51053c1df057/iso-13300-1-2006>



**ДОКУМЕНТ ЗАЩИЩЕН АВТОРСКИМ ПРАВОМ**

© ISO 2006

Все права сохраняются. Если не оговорено другое, никакая часть этой публикации не может быть воспроизведена или использована в любой форме или любыми средствами, электронными или механическими, включая фотокопирование и микрофильмирование, без предварительного письменного разрешения либо от ISO по нижеприведенному адресу, либо от комитета-члена ISO, в стране запрашивающей стороны.

ISO copyright office

Case postale 56 • CH-1211 Geneva 20

Tel. + 41 22 749 01 11

Fax + 41 22 749 09 47

E-mail [copyright@iso.org](mailto:copyright@iso.org)

Web [www.iso.org](http://www.iso.org)

Опубликовано в Швейцарии

**Содержание**

Страница

Предисловие .....	iv
<b>1</b> <b>Область применения</b> .....	<b>1</b>
<b>2</b> <b>Нормативные ссылки</b> .....	<b>1</b>
<b>3</b> <b>Термины и определения</b> .....	<b>2</b>
<b>4</b> <b>Компетентность и ответственность</b> .....	<b>2</b>
<b>4.1</b> <b>Администрирование/Руководство (Руководитель лаборатории сенсорного анализа)</b> .....	<b>3</b>
<b>4.2</b> <b>Научная/техническая должность</b> .....	<b>4</b>
<b>4.3</b> <b>Операторская должность (техник)</b> .....	<b>6</b>
<b>Библиография</b> .....	<b>9</b>

**iTeh STANDARD PREVIEW**  
**(standards.iteh.ai)**

ISO 13300-1:2006

<https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/9faa4d8e-363b-4c47-8db2-51053c1df057/iso-13300-1-2006>

## Предисловие

Международная организация по стандартизации (ISO) является всемирной федерацией национальных организаций по стандартизации (комитетов-членов ISO). Разработка международных стандартов обычно осуществляется техническими комитетами ISO. Каждый комитет-член, заинтересованный в деятельности, для которой был создан технический комитет, имеет право быть представленным в этом комитете. Международные правительственные и неправительственные организации, имеющие связи с ISO, также принимают участие в работах. ISO осуществляет тесное сотрудничество с международной электротехнической комиссией (IEC) по всем вопросам стандартизации в области электротехники.

Международные стандарты разрабатываются согласно правилам, приведенным в Директивах ISO/IEC, Часть 2.

Основной задачей технических комитетов является подготовка международных стандартов. Проекты международных стандартов, принятые техническими комитетами, рассылаются комитетам-членам на голосование. Для публикации в качестве международного стандарта требуется одобрение не менее 75 % комитетов-членов, принявших участие в голосовании.

Следует иметь в виду, что, возможно, некоторые элементы настоящего документа могут быть объектом патентных прав. ISO не несет ответственность за определение некоторых или всех таких патентных прав.

- ISO 13300-1 был разработан Техническим комитетом ISO/TC 34, *Пищевые продукты*, Подкомитетом 12, *Сенсорный анализ*
- ISO 13300 состоит из приведенных ниже частей под общим заголовком *Сенсорный анализ. Общее руководство для персонала лаборатории сенсорной оценки*
- *Часть 1. Ответственность персонала* <https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/9faa4d8e-363b-4c47-8db2-1053-1057/iso-13300-1-2006>
- *Часть 2. Набор и обучение руководителей группы*

# Сенсорный анализ. Общее руководство для штатного персонала лаборатории сенсорной оценки.

## Часть 1.

## Ответственность штатного персонала

### 1 Область применения

Эта часть стандарта ISO 13300 содержит руководство по должностным обязанностям персонала, целью которого является улучшение организации в лаборатории сенсорного анализа, оптимизация использования персонала и повышение эффективности сенсорных проб. Он применим ко всем организациям, планирующим создать официальную структуру для проведения сенсорной оценки. Основные аспекты, которые надо рассмотреть, следующие

- образование, исходные данные и профессиональная компетентность штатного персонала и
- ответственность персонала на трех разных функциональных уровнях: руководитель лаборатории сенсорного анализа, аналитик в области сенсорного анализа или руководитель группы сенсорного анализа, техник группы.

Эти руководства актуальны для всех типов лабораторий, проводящих сенсорную оценку, особенно тех, которые относятся к промышленным предприятиям, научно-исследовательским организациям, организациям, предоставляющим услуги, а также официальным органам, занимающимся проверкой пищевых продуктов. В принципе, можно предположить, что лаборатории, проводящие сенсорную оценку, могут выполнять все типы сенсорных проб. Это включает такие аналитические пробы, как различительные, описательный анализ (сенсорный профиль), а также потребительские пробы (например, гедонические). Границы и условия, которые должны быть учтены при планировании и создании лаборатории сенсорной оценки и наборе ее персонала, определяет индивидуальный профиль деятельности организации в области сенсорного анализа.

Применять это руководство организациям следует гибко и в зависимости от потребностей и возможностей самой организации. Например, может не хватать персонала для трех уровней должностных обязанностей, и поэтому обязанности можно распределить между сотрудниками. Также, если штатный персонал состоит из двух человек, технические/научные обязанности можно распределить между лицом, выполняющим административные/руководящие обязанности и лицом, выполняющим оперативные функции.

**ПРИМЕЧАНИЕ** Общие для всех уровней персонала элементы, как-то: способность сохранять конфиденциальность, если надо, а также мотивация и удовлетворение от своей работы, здесь не рассматриваются.

### 2 Нормативные ссылки

Следующие ссылочные документы необходимы для применения этого документа. Для плавающих ссылок применимо только цитируемое издание. Для жестких ссылок применимо последнее издание ссылочного документа (включая все изменения).

ISO 5492, *Сенсорный анализ. Словарь*

### 3 Термины и определения

Применительно к этому документу используются термины и определения, приведенные в ISO 5492, а также следующие термины и определения.

**3.1 штатный персонал лаборатории сенсорного анализа  
sensory staff**  
персонал, выполняющий основные функции в лаборатории сенсорного анализа (административные/руководящие, научные/технические и лаборантские)

**ПРИМЕЧАНИЕ 1** Персоналу могут быть присвоены должностные звания (например, руководитель лаборатории или группы сенсорного анализа, аналитик, руководители групп, техники группы), но выполняемые функции, однако являются определяющим фактором, так как использоваться могут различные звания или должности (см. например, 3.2 - 3.5)

**ПРИМЕЧАНИЕ 2** Эксперты по оценке сенсорных характеристик не считаются в этом документе штатным персоналом, так как их прямая функция не связана с проведением или руководством проведением проб.

**3.2 руководитель лаборатории или группы сенсорного анализа  
sensory manager**  
лицо, несущее административную и финансовую ответственность за лабораторию в рамках высшего или среднего руководящего звена организации с учетом программы сенсорной оценки

**ПРИМЕЧАНИЕ** Это лицо определяет политику по обучению, техническую и научную политику и политику в области качества в организации, занимающейся сенсорным анализом.

**3.3 аналитик в области сенсорного анализа  
sensory analyst**  
лицо, выполняющее профессиональные научные функции, которое может наблюдать за работой одного или нескольких руководителей групп, планировать и проводить сенсорные исследования, и которое анализирует и интерпретирует полученные данные

**3.4 руководитель группы  
panel leader**  
лицо, прямыми обязанностями которого является руководство работой группы, а также набор, обучение и контроль над работой экспертов по оценке сенсорных характеристик

**ПРИМЕЧАНИЕ 1** Это лицо может также планировать и проводить сенсорные пробы, анализировать и интерпретировать данные.

**ПРИМЕЧАНИЕ 2** Этому лицу может помогать один или несколько техников группы.

**3.5 техник группы  
panel technician**  
лицо, которое выполняет оперативные функции, помогая руководителю группы или аналитику в проведении сенсорных проб, включая необходимые подготовительные меры перед пробами и работу после проведения проб (например, удаление отходов)

### 4 Компетентность и ответственность

В Таблицах 1 и 2 кратко представлены ответственность и компетентность штатного персонала соответственно.

## 4.1 Администрирование/Руководство (Руководитель лаборатории сенсорного анализа)

### 4.1.1 Образование и положение в компании

Чтобы эффективно работать в организации, руководителю лаборатории сенсорного анализа следует принадлежать к среднему или старшему руководящему звену компании или организации и слаженно работать с другими департаментами. На эту должность рекомендуется брать человека со знаниями в области науки о продуктах (например, науки о пищевых продуктах), психологии или других, связанных с этим дисциплин (например, химика, технолога, инженера, биолога). Претенденту следует также обладать умением общаться с персоналом и иметь навыки руководителя, обладать хорошей устной и письменной речью.

### 4.1.2 Компетентность

Применительно к различным должностным обязанностям штатный персонал должен быть компетентен в следующем:

#### a) Компетентность в руководстве:

- способности к организации и планированию;
- способности к администрированию (финансы, отчетность, актуализация программ);
- знание бизнеса и окружающей среды;
- знание этики и управления тестированием людей;
- знание требований к здоровью и безопасности.

#### b) Компетентность в науке и технике:

- знания в области пищевых продуктов (аспекты разработки, состава);
- технические знания с учетом производства и упаковки;
- знание лабораторных систем, включая компьютеризованные системы и программное обеспечение, если необходимо.

#### c) Компетентность в области сенсорного анализа:

- теоретические знания в области сенсорного анализа;
- знание методологии сенсорного анализа;
- знание методов сбора и анализа данных о сенсорных характеристиках.

#### d) Компетентность в области общения/связи:

- контакты с другими департаментами и клиентами внутри организации;
- контакты вне организации (например, с клиентами, промышленными организациями, органами власти);
- умение составлять письменные документы.

### 4.1.3 Ответственность

Следующий ниже перечень содержит примеры возможной ответственности за:

- поддержание связи с всеми другими департаментами, использующими информацию о сенсорном анализе;
- организацию и администрирование всей деятельности департамента;
- планирование и развитие ресурсов;
- планирование и контроль за выполнение политики в области качества;
- консультирование по выполнению заявки на проведение испытаний ;
- контроль над деятельностью по проведению испытаний;
- составление отчетов о состоянии работ;
- планирование и проведение научных исследований, касающихся новых методов;
- планирование и контроль над научно-исследовательской деятельностью;
- разработку и поддержание стандартных рабочих процедур.

## 4.2 Научная/техническая должность

### 4.2.1 Общие положения

В некоторых организациях лицо, имеющее эту должность, называется “аналитик в области сенсорного анализа” или “руководитель лаборатории или группы”. Однако должность руководителя группы по описательному анализу представляет собой отдельный случай в том, что касается компетентности и ответственности; подробности приведены в ISO 13300-2.

### 4.2.2 Образование и положение в компании

Такому лицу следует принадлежать к среднему звену руководства организации. Поскольку образование в области сенсорного анализа пока не стандартизовано, нельзя полностью определить требования к нему, но образование в области науки о продуктах (например, науки о пищевых продуктах), и/или психологии является желательным. Квалификацию можно получить с помощью теоретических знаний и практического опыта, используемых в совокупности со специализированными краткосрочными курсами по сенсорному анализу.

### 4.2.3 Компетентность

Применительно к различным должностным обязанностям штатный персонал должен быть компетентен в следующем.

#### а) Компетентность в области руководства:

- способности в организации и планировании;
- административные способности;
- знание бизнеса и окружающей среды.



**b) Компетентность в науке и технике:**

- знания в области продуктов;
- технологические знания;
- исходные научные знания
- знание статистики

**c) Компетентность в области сенсорного анализа**

- теоретические знания в области сенсорного анализа;
- знание методологии проведения сенсорного анализа;
- практический опыт руководства группой или члена группы;
- способность планировать, выполнять и оценивать сенсорные пробы;
- интерпретация и составление отчета о результатах.

**d) Компетентность руководителя:**

- способность руководить группой;
- хорошая коммуникабельность;
- способность принимать решения;
- способность стимулировать работу группы.

Лицам, обладающим некоторой компетентностью, может потребоваться помощь других обученных профессионалов. Например, планирование исследований и анализ данных можно поручить консультантам, другим сотрудникам с частичной или полной занятостью.

Совершенно обязательно, чтобы сотрудник, имеющий научную/техническую должность, разобрался в статистике и мог интерпретировать данные, основанные на твердых принципах.

**4.2.4 Ответственность**

Следующий ниже перечень содержит примеры возможных ответственностей за:

- выполнение обязанностей, возложенных руководителем отдела или группы сенсорного анализа;
- выбор процедур исследования проб, плана эксперимента и анализа;
- координирование ориентирования и отбора новых экспертов по оценке;
- набор, выбор и обучение экспертов по оценке;
- помощь в планировании и развитии ресурсов;
- сотрудничество с другими специалистами в организации;
- определение нужд специальных групп;
- составление графика проб;
- контроль над всеми этапами приготовления и исследования продуктов;

- обучение подчиненных выполнять обычные назначения;
- анализ данных и составление отчетов о результатах;
- подготовка статей для публикации;
- разработка и актуализация всех программных планов;
- планирование и проведение исследований новыми методами;
- координирование новых проектов.

### **4.3 Операторская должность (техник)**

#### **4.3.1 Общие положения**

Сотрудники на этих должностях необходимы для выполнения сенсорных проб, начиная от подготовительных мер до удаления отходов. С учетом полученного образования интерес могут представлять некоторые специальные знания (например, основы химии в целях безопасности, лабораторные методологии для надлежащего приготовления растворов).

#### **4.3.2 Компетентность**

Рекомендуется компетентность в следующем:

- знание большинства сенсорных проб и методов их проведения;
- чувство ответственности;
- добросовестность;
- способность следовать подробным инструкциям;
- внимание к деталям;
- умение организовывать и планировать;
- хорошее верное чувство времени;
- такт;
- способность вести четкие записи;
- знание санитарии/гигиены.

#### **4.3.3 Ответственность**

Ниже приведены примеры ответственности за:

- подготовку помещения для проб;
- подготовку/размещение оцениваемых образцов;
- маркирование образцов;
- приглашение экспертов по оценке на пробы и контроль над этим;
- подготовка и распространение бланков;
- обслуживание экспертов по оценке во время проб;
- приготовление и выполнение проб;
- ввод данных;
- хранение материалов проб и других материалов;
- удаление отходов.