

ОБЩЕДОСТУПНЫЕ **ISO/PAS** ТЕХНИЧЕСКИЕ **45005** УСЛОВИЯ

Первое издание
2020-12

Менеджмент охраны здоровья и безопасности труда. Общие руководящие указания по организации безопасной работы во время пандемии COVID-19

*Occupational health and safety management — General guidelines for
safe working during the COVID-19 pandemic*
(standards.iteh.ai)

[ISO/PAS 45005:2020](https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/f3dfa2d4-1a14-450b-84ca-75603bf2f6a5/iso-pas-45005-2020)

<https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/f3dfa2d4-1a14-450b-84ca-75603bf2f6a5/iso-pas-45005-2020>

Ответственность за подготовку русской версии несёт GOST R
(Российская Федерация) в соответствии со статьёй 18.1 Устава ISO



Ссылочный номер
ISO /PAS 45005:2020

© ISO 2020(R)

iTeh STANDARD PREVIEW (standards.iteh.ai)

[ISO/PAS 45005:2020](https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/f3dfa2d4-1a14-450b-84ca-75603bf2f6a5/iso-pas-45005-2020)

<https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/f3dfa2d4-1a14-450b-84ca-75603bf2f6a5/iso-pas-45005-2020>



ДОКУМЕНТ ЗАЩИЩЕН АВТОРСКИМ ПРАВОМ

© ISO 2020

Все права сохраняются. Если не указано иное, никакую часть настоящей публикации нельзя копировать или использовать в какой-либо форме или каким-либо электронным или механическим способом, включая фотокопии и микрофильмы, без предварительного письменного согласия ISO, которое должно быть получено после запроса о разрешении, направленного по адресу, приведенному ниже, или в комитет-член ISO в стране запрашивающей стороны.

ISO copyright office
CP 401 • Ch. De Blandonnet 8
CH-1214 Vernier, Geneva
Phone: + 41 22 749 01 11
copyright@iso.org
www.iso.org

Опубликовано в Швейцарии

Содержание

Страница

Предисловие	v
Введение	vi
1 Область применения.....	1
2 Нормативные ссылки	1
3 Термины и определения	1
4 Планирование и оценка рисков	4
4.1 Понимание среды, в которой работает организация	4
4.2 Лидерство и участие работников.....	6
4.3 Общее планирование	7
4.4 Места выполнения работ	8
4.4.1 Рабочие места на территории предприятия.....	8
4.4.2 Работа из дома.....	10
4.4.3 Выполнение работ в домах других людей.....	11
4.4.4 Выполнение работ по многим адресам или на передвижных рабочих местах	12
4.5 Роли/служебные обязанности	13
4.6 Выполнение работ	14
4.7 Готовность к чрезвычайным обстоятельствам и реагирование на них	14
4.8 Готовность к изменениям в ограничениях	15
5 Предполагаемые или подтвержденные случаи COVID-19	16
5.1 Общие положения.....	16
5.2 Контролирование заболевания на территории предприятия	17
5.3 Контролирование заболевания работающих на дому или в передвижных условиях	18
5.4 Тестирование, прослеживание контактов и карантин	19
6 Психическое здоровье и благополучие	19
7 Инклюзивность	21
8 Ресурсы	21
9 Обмен информацией/поддержание контактов	22
9.1 Общие положения.....	22
9.2 При первом посещении предприятия	24
9.3 Постоянные контакты	24
10 Гигиена.....	25
11 Использование средств индивидуальной защиты, масок и средств защиты лица	26
12 Производственная (операционная) деятельность	28
12.1 Общие положения.....	28
12.2 Возвращение на предприятие (место выполнения работы) впервые после отсутствия.....	28
12.3 Организация входа и выхода с территории предприятия.....	29
12.4 Передвижение около рабочего места и между рабочими местами.....	30
12.5 Рабочие зоны и рабочие станции.....	30
12.6 Использование мест общего пользования	31
12.6.1 Общие положение.....	31
12.6.2 Пользование туалетами	32
12.7 Встречи и посещение предприятия.....	32
12.8 Работа с населением.....	33
12.9 Деловые поездки (командировки)	35
12.10 Организация доставки и получения отправок	35
13 Оценка итогов (результатов) деятельности.....	36
13.1 Мониторинг и оценивание	36

13.1.1	Организация должна осуществлять систематический мониторинг и оценивать:	36
13.1.2	В ходе мониторинга и оценки деятельности необходимо:	36
13.2	Анализ со стороны руководства, инциденты и отчетность	37
13.2.1	Общие положения	37
13.2.2	Уведомление внешних заинтересованных сторон	37
14	Улучшение	38
	Приложение А (информативное) Вопросы безопасности (охранных мероприятий)	39
	Приложение В (информативное) Вопросы доступности и инклюзивности	41
	Библиография	43

iTeh STANDARD PREVIEW
(standards.iteh.ai)

ISO/PAS 45005:2020

<https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/f3dfa2d4-1a14-450b-84ca-75603bf2f6a5/iso-pas-45005-2020>

Предисловие

Международная организация по стандартизации (ISO) представляет собой организацию мирового уровня, объединяющую национальные органы по стандартизации (комитеты-члены ISO). Работа по подготовке международных стандартов обычно ведется через технические комитеты ISO. Каждый комитет-член ISO, проявляющий интерес к тематике, по которой учрежден технический комитет, имеет право быть представленным в этом комитете. Международные организации, государственные и негосударственные, имеющие связи с ISO, также принимают участие в работе. ISO тесно сотрудничает с Международной электротехнической комиссией (IEC) по всем вопросам стандартизации в области электротехники.

Процедуры, используемые для разработки данного документа, и процедуры, предусмотренные для его дальнейшего ведения, описаны в Директивах ISO/IEC Directives, Part 1. В частности, следует отметить различные критерии утверждения, требуемые для различных типов документов ISO. Проект данного документа был разработан в соответствии с редакционными правилами Директив ISO/IEC Directives, Part 2 (см. www.iso.org/directives)

Необходимо обратить внимание на возможность того, что ряд элементов данного документа могут быть предметом патентных прав. Международная организация ISO не должна нести ответственность за идентификацию таких прав, частично или полностью. Сведения о патентных правах, идентифицированных при разработке документа, будут указаны во Введении и/или в перечне ISO полученных объявлений о патентном праве (см. www.iso.org/patents).

Любое торговое название, использованное в данном документе, является информацией, предоставляемой для удобства пользователей, а не свидетельством в пользу того или иного товара или той или иной компании.

Для разъяснения значения терминов и выражений, используемых ISO применительно к оценке соответствия, а также для получения информации о соблюдении ISO принципов Всемирной торговой организации (ВТО), касающихся технических барьеров в торговой деятельности, см. <http://www.iso.org/iso/foreword.html>

Настоящий международный стандарт был разработан Техническим комитетом ISO/TC 283, *Менеджмент охраны здоровья и безопасности труда*.

Любые отзывы или вопросы в отношении настоящего документа следует направлять в орган по стандартизации страны пользователя. Полный перечень национальных органов по стандартизации можно найти по ссылке www.iso.org/members.html.

Введение

Настоящий документ является ответом на пандемию COVID-19 и на повышенный риск, который представляет эта короновирусная инфекция для здоровья, безопасности труда и благополучия людей повсеместно, включая лиц, работающих на дому или в передвижных условиях, а также работников и других участников, находящихся на производственных объектах/в рабочих помещениях.

Руководства для безопасной работы в условиях пандемии COVID-19 публикуются правительствами, регулирующими органами и другими учреждениями по всему миру. Настоящий документ содержит общий свод руководящих указаний, которые дополняют эту информацию на основе следующих принципов:

- для охраны здоровья и безопасности работников и других участников внедряются или будут внедряться эффективные меры управления рисками, обусловленными COVID-19;
- работники не должны работать до тех пор, пока такие меры не будут внедрены.

Настоящее руководство включает практические рекомендации для организаций и работников о том, каким образом следует управлять этими рисками, и оно может использоваться организациями, возобновляющими свои операции, теми из них, что работали во время пандемии, а также теми организациями, которые начинают свою деятельность.

Настоящее руководство является универсальным и применимо к организациям любого профиля, размера или сложности организационной структуры. При этом допускается, что в организациях малого размера могут отсутствовать структурные подразделения специального назначения, как например, отделы охраны здоровья и техники безопасности, отделы управления оборудованием или отделы кадров. Более подробная информация по вопросам, связанным с реализацией этих функций, может быть получена от соответствующих органов (учреждений), в ведение которых входят данные вопросы, а также из таких источников, как многочисленные национальные и международные стандарты.

Внедрив у себя руководство, содержащееся в настоящем документе, организация сможет:

- a) принять эффективные меры по защите работников и других затрагиваемых сторон от рисков, обусловленных COVID-19;
- b) продемонстрировать наличие системного подхода в отношении рисков, связанных с COVID-19;
- c) установить структурные рамки, позволяющие эффективно и своевременно адаптироваться к меняющейся ситуации.

Организации, применяющие ISO 45001, могут использовать настоящий документ для того, чтобы доставлять информацию своей системе менеджмента охраны здоровья и безопасности труда, отразив соответствующие разделы в цикле Plan-Do-Check-Act (PDCA) согласно тому, как это очерчено ниже. Применение системного подхода облегчает координацию ресурсов и усилий, и это особенно важно, когда имеешь дело с COVID-19.

- Планирование (Plan): Планируй, что нужно сделать для безопасной работы организации (см. Разделы 4 - 8).
- Осуществление (Do): Делай то, что запланировано организацией (см. Разделы 9 - 12).
- Проверка (Check): Смотри, насколько хорошо реализуются запланированные действия (см. Раздел 13).
- Действие (Act): Фиксируй проблемы и находи решения, позволяющие организации работать более эффективно (см. Раздел 14).

Настоящий документ не должен рассматриваться в качестве единственного набора пошаговых инструкций/рекомендаций. Он формирует структурную основу, в рамках которой на непрерывной основе и в полном объеме осуществляются итерации вышеуказанного цикла PDCA, что позволяет обеспечивать постоянное улучшение деятельности организации и гарантии того, что организация оперативно реагирует на изменения на различных стадиях пандемии.

iTeh STANDARD PREVIEW
(standards.iteh.ai)

ISO/PAS 45005:2020

<https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/f3dfa2d4-1a14-450b-84ca-75603bf2f6a5/iso-pas-45005-2020>

Менеджмент охраны здоровья и безопасности труда. Руководящие указания по организации безопасной работы во время пандемии COVID-19

1 Область применения

Настоящий документ содержит руководящие указания для организаций о том, каким образом управлять рисками, обусловленными COVID-19, чтобы обеспечивалась охрана здоровья, безопасность труда и благополучие людей.

Настоящий документ применим к организациям любых размеров и секторов, включающие те из них, которые:

- a) не прекращали работу во время пандемии;
- b) возобновляют или планируют возобновить операции после частичного или полного прекращения работы;
- c) возвращаются на рабочие места, работа на которых была полностью или частично приостановлена;
- d) впервые начинают или планируют начать свою деятельность.

Настоящий документ также содержит руководство по защите работников любого типа (например, штатные работники организации, работники внешних поставщиков, подрядчики, сотрудники учреждений и самозанятые лица, работники пожилого возраста и работники с ограниченными возможностями, а также лица, оказывающие первую неотложную помощь) и других участвующих сторон (например, посетители предприятий, включающие представителей общественности).

Настоящий документ не предназначен для того, чтобы служить руководством по имплементации протоколов управления определенной инфекцией в больницах, поликлиниках и других учреждениях.

ПРИМЕЧАНИЕ Для работников этих учреждений применяемые правовые нормы и руководства устанавливаются органами власти, регулирующими органами и учреждениями здравоохранения.

2 Нормативные ссылки

В настоящем документе не содержится нормативных ссылок.

3 Термины и определения

В настоящем стандарте применяются следующие термины и определения.

ISO и IEC поддерживают актуализированные базы данных по терминологии в целях стандартизации со следующими адресами:

- ISO Online browsing platform: available at <https://www.iso.org/obp>
- IEC Electropedia: available at <http://www.electropedia.org/>

3.1
организация
organization

лицо или группа лиц, обладающая своими собственными функциями с обязанностями, полномочиями и взаимосвязями для достижения своих целей

Примечание 1 к статье: Понятие организации включает в себя, но не ограничивается, следующие примеры: индивидуальный предприниматель, компания, корпорация, фирма, предприятие, орган власти, товарищество, ассоциация, благотворительная организация или учреждение, часть или комбинация всего перечисленного, имеющие или не имеющие статус юридического лица, государственные или частные.

[Взято из ISO 45001:2018, 3.1, со следующим изменением — Примечание 2 было исключено, а из Примечания 1 было исключено слово “ассоциация”.]

3.2
работник
worker

лицо, выполняющее работу или должностные обязанности под управлением *организации* (3.1)

Примечание 1 к статье: Лица, выполняющие работу или должностные обязанности в рамках различных соглашений, с оплатой или без оплаты, например на постоянной основе или временно, периодически или сезонно, от случая к случаю или на основе частичной занятости.

Примечание 2 к статье: Работники включают в себя высшее руководство, руководителей других уровней и рядовых работников.

Примечание 3 к статье: Работа или должностные обязанности, осуществляемые под управлением организации, могут выполняться работниками самой организации, работниками внешних поставщиков, подрядчиками, физическими лицами, работниками, предоставленными агентствами, а также другими лицами в том объеме, в котором организация контролирует их работу или должностные обязанности в соответствии со средой организации.

[Взято из: ISO 45001:2018, 3.3]

3.3
место выполнения работы/рабочее место
workplace

место, находящееся под управлением *организации* (3.1), оборудованное для выполнения работы

Примечание 1 к статье: Ответственность организации в отношении рабочего места зависит от степени контроля (управления) над ним.

Примечание 2 к статье: Рабочие места могут включать дом/квартиру самого *работника* (3.2), дома других людей, личный автомобиль, транспортные средства, представляемые организацией, другие средства/помещения организации и общественные пространства.

[Взято из: ISO 45001:2018, 3.6, со следующим изменением — Было добавлено Примечание 2, а из Примечания 1 были удалены слова “в рамках системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья”.]

3.4
риск
risk

влияние неопределенности

Примечание 1 к статье: Применительно к настоящему документу термин “риск” относится к рискам, связанным с *COVID-19* (3.6), если только специально не оговорено иное.

[Взято из: ISO 45001:2018, 3.20, со следующим изменением — Были удалены все старые примечания и добавлено новое Примечание 1.]

3.5**пандемия****pandemic**

распространение болезни по всему миру

[Взято из: Всемирная организация здравоохранения^[9], со следующим изменением — Слово “новой” было удалено.]

3.6**COVID-19**

инфекционное заболевание, вызванное новым коронавирусом SARS-CoV-2, открытым в 2019 году

[Взято из: Всемирная организация здравоохранения^[10], со следующим изменением — Были добавлены слова “SARS-CoV-2, открытым в 2019 году”.]

3.7**инцидент****incident**

событие, возникающее в связи или в процессе работы, которое может приводить или приводит к травмам или ущербу для здоровья

Примечание 1 к статье: Применительно к настоящему документу “травма или ущерб для здоровья” относится к непосредственному инфицированию *COVID-19* (3.6) или к любой физической или психологической травме или ущербу для здоровья, обусловленному COVID-19.

[Взято из: ISO 45001:2018, 3.35, со следующим изменением — Первоначальные примечания были исключены, а новое Примечание 1 было добавлено.]

3.8**средство индивидуальной защиты****personal protective equipment****PPE**

устройство или приспособление, предназначенное для ношения человеком, обеспечивающее защиту от одной или нескольких опасностей, угрожающих его здоровью

Примечание 1 к статье: Средства индивидуальной защиты включают, но не ограничиваются, спецодежду, перчатки, респираторы, защитные очки и каски.

Примечание 2 к статье: Хотя маски [и *средства защиты лица* (3.9)], как правило, не считаются средствами индивидуальной защиты, они могут обеспечивать определенный уровень защиты пользователя в дополнение к своей основной цели – служить мерой общественного здравоохранения для контроля за распространением инфекции.

Примечание 3 к статье: Во многих странах средства индивидуальной защиты должны соответствовать национальным нормативным документам.

[Взято из: ISO 15384:2018, 3.12, со следующим изменением — Были добавлены примечания, а слова “или держания” были удалены из определения.]

3.9**средство защиты лица****face covering**

лицевая маска, защищающая рот, нос и подбородок

Примечание 1 к статье: Средства защиты лица также широко известны как маски, медицинские маски, защитные маски и т.д.

Примечание 2 к статье: Применительно к настоящему документу средства защиты лица не рассматриваются в качестве *средства индивидуальной защиты* (3.8) или медицинского прибора.

[Взято из: CWA 17553:2020, 2.3, со следующим изменением — Были добавлены примечания и было удалено слово “community” из обозначения термина, а также из определения были удалены слова “оснащенная головной завязкой/завязками с креплением непосредственно к голове или на уши”.]

3.10 благополучие/самочувствие well-being

выполнение физических, умственных и когнитивных потребностей и ожиданий работника (3.2) в связи с его работой

Примечание 1 к статье: Благополучие может также влиять на качество жизни вне работы.

Примечание 2 к статье: Благополучие имеет отношение ко всем аспектам трудовой жизни, включая организацию работы, производственную среду, оборудование и опасные виды работ (вредные работы).

[Взято из: ISO 45003:—¹⁾, 3.2, со следующим изменением — Слова “на работе” были удалены из обозначения термина и примечаний.]

3.11 места общего пользования common areas

пространства и коммунальные удобства, предназначенные для использования несколькими/многими людьми

ПРИМЕР Столовые, лифты/подъемники, лестницы, приемные, помещения для собраний, места отправления религиозных обрядов, туалеты, парки, пожарные выходы, физкультурные залы и комнаты отдыха, складские помещения, прачечные.

(standards.iteh.ai)

4 Планирование и оценка рисков

4.1 Понимание среды, в которой работает организация

4.1.1 Чтобы понимать, каким именно рискам могут подвергаться работники и другие люди (посетители, покупатели и пользователи услуг, население) при осуществлении организацией своих видов деятельности, организация должна рассматривать:

- a) что может оказать влияние на способность отдельных сотрудников работать безопасным образом во время пандемии COVID-19;
- b) каким образом нужно изменить свои операции в свете повышенного риска для здоровья, безопасности и благополучия.

Перед проведением оценки рисков, связанных с COVID-19, организации следует рассматривать внешние и внутренние обстоятельства, которые могут повлиять на здоровье и безопасность труда работников, а также то, насколько эти обстоятельства подвержены воздействию пандемии. Организация должна учитывать эти обстоятельства при оценивании риска и при планировании начала осуществления или возобновления производственных операций, а также при модификации этих операций. Организация также должна обеспечить, чтобы оценивание рисков осуществлялось на непрерывной основе.

4.1.2 Внешние обстоятельства в числе других могут включать:

- a) распространенность COVID-19 среди местного населения (в том числе в других организациях и на других производственных объектах);

1) Находится на стадии разработки в виде проекта: ISO/DIS 45003:2020.

- b) обстановка на местах, в регионе, в стране и в мире, и применяемые в связи с этим законодательные и другие обязательные требования, руководства/рекомендации;
- c) наличие соответствующих услуг в сфере клинического обслуживания, тестирования, медицинских процедур и вакцин;
- d) обеспеченность средствами защиты здоровья и другими принадлежностями (например, средства индивидуальной защиты, маски, санитайзеры для рук, термометры, чистящие и дезинфицирующие средства);
- e) каким образом рабочие добираются и возвращаются с работы (на общественном транспорте, на машине, велосипеде, пешком);
- f) возможности работников по уходу за детьми и школьному образованию своих детей;
- g) пригодность домашних помещений для дистанционной работы;
- h) условия проживания работников (например, проживание с людьми, подверженными повышенному риску заражения COVID-19 или серьезного заболевания от COVID-19);
- i) изменения или проблемы в цепочке поставок;
- j) бесперебойность услуг первой необходимости (например, снабжение пищевыми продуктами, внутренняя инфраструктура/инженерные сети, коммунальные услуги);
- k) изменения в потребностях и ожиданиях потребителей или их поведении;
- l) местные обычаи и правила поведения в обществе (например, приветствие поцелуем, объятиями, пожатием рук);
- m) повышенная или пониженная потребность в продуктах/услугах.

4.1.3 Внутренние обстоятельства в числе других могут включать:

- a) распространенность COVID-19 в организации;
- b) число и типы рабочих мест (например, офисные помещения, цеха и мастерские, складские помещения, транспортные средства, торговые точки, дома работников и других людей);
- c) культурные ценности внутри организации, способные повлиять на меры управления рисками;
- d) способность организации получать новейшие знания о COVID-19;
- e) тип организации и ее виды деятельности (например, производство товаров, услуги, розничная торговля, социальная помощь, профессиональная подготовка или другое обучение, доставка, дистрибуция);
- f) тип работников в организации (например, штатные и внештатные сотрудники, подрядчики, волонтеры, сменные работники, работающие неполный день сотрудники, дистанционные работники);
- g) до какой степени возможно внедрить меры по соблюдению безопасной дистанции;
- h) особые потребности работников (например, которые будут подвергаться повышенному риску контакта или заражения от COVID-19);
- i) работники с обязанностями по уходу, инвалиды, беременные или недавно родившие ребенка женщины, пожилые работники;

- j) участвовавшие случаи невыхода на работу (например, из-за болезни, самоизоляции или карантинных требований, случаев смерти);
- k) обеспеченность ресурсами, в том числе наличие туалетов и мест для мытья рук;
- l) организация работы на местах и характер работы (например, потребности, связанные с изменениями в работе, темп работы, дефицит времени, посменный график работы) и то, каким образом это влияет на здоровье, безопасность труда и благополучие работников.

4.2 Лидерство и участие работников

4.2.1 Чтобы содействовать эффективному управлению рисками от COVID-19 в отношении работы организация должна:

- a) демонстрировать лидерство и обязательство в отношении коллективной ответственности и практик безопасной работы;
- b) в любое время сообщать информацию о внутренней политике и обеспечивать соответствие ее требованиям;

ПРИМЕЧАНИЕ Могут также применяться местные, региональные или национальные руководящие указания.

- c) обеспечивать прозрачность при информировании и работе с предполагаемыми и подтвержденными случаями COVID-19, обеспечивая конфиденциальность персональной информации о здоровье сотрудников (см. Раздел 5);
- d) своевременно и эффективно обеспечивать работников необходимыми ресурсами (см. Раздел 8);
- e) советоваться и поощрять работников и их представителей (там где они имеются) участвовать в выработке решений, влияющих на здоровье, безопасность труда и благополучие работников;
- f) иметь ясную стратегию по финансовым последствиям в отношении работников, неспособных выполнять работу из-за введенных ограничений на работу, или для которых обязательны меры по самоизоляции или карантину;
- g) оказывать необходимую поддержку работникам, неспособным выполнять работу из-за введенных ограничений на работу, или для которых обязательны меры по самоизоляции и карантину, включая представление соответствующих документов, освобождающих их от работы, и оплату больничных, если это возможно (так чтобы работники из опасений потерять заработок не приходили на работу, рискуя здоровьем);
- h) сообщать то, каким образом работники и другие заинтересованные стороны должны сообщать об инцидентах или проблемах, а также то, каким образом эти сообщения будут рассматриваться и то, каким образом будут передаваться ответы;
- i) защищать работников от действий, носящих репрессивный характер, при сообщениях о потенциальной болезни или инцидентах, или когда работники избегают рабочих ситуаций, которые представляются им небезопасными или угрожающими их здоровью;
- j) обеспечивать координацию действий среди подразделений организации при внедрении мер управления рисками, обусловленными COVID-19;
- k) при необходимости, обращаться за консультациями к компетентным лицам и стараться получить информацию по управлению рисками, связанными с COVID-19.

4.2.2 Организация должна проявлять заботу о работниках и других участниках, на которых могут повлиять ее виды деятельности, включая потребителей, пользователей услуг и население. Чем шире спектр исходных данных, которые получает организация, тем лучше будет проводимый организацией анализ рисков, связанных с охраной здоровья, безопасности труда и благополучия людей во время

пандемии. При управлении этими рисками активное и непрерывное вовлечение работников и их представителей, где они имеются, будет способствовать получению лучших результатов на выходе.

Организация должна:

- a) поощрять к участию и вовлекать работников и их представителей (там где они имеются) в работу по оценке рисков, связанных с COVID-19, и в процессы принятия решений о том, как следует управлять данными рисками;
- b) информировать работников и другие заинтересованные стороны (например, население, потребители, поставщики, студенты, инвесторы, акционеры, управленцы, профсоюзы) о том, каким образом организация управляет рисками, связанными с COVID-19 (для информирования можно выбрать любой подходящий способ, см. Раздел 9);
- c) предусмотреть один или несколько способов для обратной связи с работниками и другими заинтересованными сторонами по действиям, предпринимаемым для управления рисками, касающимися охраны здоровья, техники безопасности и благополучия (например, путем виртуальных совещаний, инструментальных методов взаимодействия, онлайн-отчетов об обследовании, сообщений по электронной почте);
- d) своевременно предпринимать необходимые действия в связи с обеспокоенностью работников и других заинтересованных сторон, и информировать их об этих действиях.

Организация должна обеспечить, чтобы принимающие решение сотрудники и представители работников (там где они имеются) учитывали интересы всех категорий работников, их специфику работы, взгляды и особые потребности отдельных групп, например, работников с ограниченными возможностями, женщин, работников различных вероисповеданий и этнических групп, работников различных возрастов.

4.3 Общее планирование

4.3.1 Планирование позволяет организации идентифицировать и ранжировать по приоритету риски, обусловленные пандемией, которые способны влиять на охрану здоровья, технику безопасности и благополучие.

Несмотря на то, что полностью исключить риски, связанные с COVID-19, невозможно, важно, чтобы планирование обеспечивало идентификацию и ранжирование по приоритету рисков для работников в целях уменьшения этих рисков.

При планировании организация должна рассматривать обстоятельства, указанные в 4.1, а также принимать во внимание следующее:

- a) практические изменения, касающиеся организации работ и мест их проведения, которые должны быть сделаны;
- b) взаимодействие между работниками;
- c) взаимодействие между работниками и другими людьми, включая посетителей, потребителей и представителей населения;
- d) каким образом получать и сохранять полный и точный массив контактной информации о людях, непосредственно контактирующих друг с другом (например, работники в рабочих сменах, потребители в барах и ресторанах, клиенты в спортзалах) для отслеживания контактов, не нарушая конфиденциальности информации;
- e) безопасное использование мест и оборудования общего пользования;
- f) влияние пандемии на психическое здоровье и самочувствие/благополучие (см. Раздел 6).