NORME INTERNATIONALE 2145

INTERNATIONAL ORGANIZATION FOR STANDARDIZATION•МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ•ORGANISATION INTERNATIONALE DE NORMALISATION

Documentation — Numérotation des divisions et subdivisions dans les documents écrits

Documentation - Numbering of divisions and subdivisions in written documents

Deuxième édition – 1978 12 35 STANDARD PREVIEW
Corrigée et réimprimée – 1983-08-11 (standards.iteh.ai)

ISO 2145:1978 https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/6e3da853-1428-4967-8544-eadb06885a6d/iso-2145-1978

CDU 655.535.56: 002 Réf. no: ISO 2145-1978 (F)

Descripteurs: documentation, document, présentation, numérotation.

AVANT-PROPOS

L'ISO (Organisation internationale de normalisation) est une fédération mondiale d'organismes nationaux de normalisation (comités membres de l'ISO). L'élaboration des Normes internationales est confiée aux comités techniques de l'ISO. Chaque comité membre intéressé par une étude a le droit de faire partie du comité technique correspondant. Les organisations internationales, gouvernementales et non gouvernementales, en liaison avec l'ISO, participent également aux travaux.

Les projets de Normes internationales adoptés par les comités techniques sont soumis aux comités membres pour approbation, avant leur acceptation comme Normes internationales par le Conseil de l'ISO.

La Norme internationale ISO 2145 a été élaborée par le comité technique ISO/TC 46, Documentation. (standards.iteh.ai)

Cette deuxième édition fut soumise directement au Conseil de l'ISO, conformément au paragraphe 6.13.1 des Directives pour les travaux techniques de l'ISO. Elle annule et remplace la première édition (ISO 2145-1972), qui avait été approuvée 428-4967-8544-par les comités membres des pays suivants : eadb06885a6d/iso-2145-1978

Afrique du Sud, Rép. d' Inde Portugal
Allemagne, R.F. Iran Roumanie
Belgique Irlande Royaume-Uni
Canada Israël Suède
Chili Italie Suisse

Danemark Japon Tchécoslovaquie France Nouvelle-Zélande Thaïlande Grèce Pays-Bas Turquie

Les comités membres des pays suivants l'avaient désapprouvée pour des raisons techniques :

Autriche Pologne

3^e niveau

2.11.1

2.11.2

2.11.3

2.11.9

2.11.10

2.11.11

Documentation — Numérotation des divisions et subdivisions dans les documents écrits

Exemple:

1^{er} niveau

1

2

1 OBJET ET DOMAINE D'APPLICATION

La présente Norme internationale établit un système de numérotation des divisions et subdivisions des documents écrits. Elle s'applique à tous les documents écrits, par exemple les manuscrits, les travaux imprimés, les livres, les articles de revues, les notices d'emploi et les normes.

La numérotation des différentes divisions et subdivisions RD PREVIEV d'un document écrit est conseillée lorsque celle-ci

- met en évidence la succession et (importance des CS.ite 9 ai) différentes divisions et subdivisions, ainsi que leurs 10 relations;
- simplifie la recherchet de l'entains passagest du gtexte ards/sist/6e3da853-1428-4967-8544-et permet de citer des parties de ce texte; eadb06885a6d/iso-2145-1978
- facilite les citations à l'intérieur de l'écrit lui-même.

2.5 Un chiffre 0 (zéro) peut être attribué à la première division de chaque niveau, si celle-ci constitue un avant-propos, une préface, une introduction, ou toute autre partie de type similaire.

2^e niveau

2.1

2.2

2.3

2.9

2.10

2.11

2 NUMÉROTATION DES DIVISIONS ET SUBDIVISIONS

- 2.1 La numérotation doit être faite en chiffres arabes.
- 2.2 Les divisions principales (au premier niveau) d'un écrit doivent être numérotées d'une façon continue, en commençant par 1.
- 2.3 À son tour, chaque division principale peut être partagée au deuxième niveau en un nombre quelconque de subdivisions, qui sont également numérotées de façon continue. Ce mode de division et de numérotation peut être poursuivi jusqu'à un nombre quelconque de niveaux (troisième niveau et niveaux suivants).

Il est cependant opportun de limiter le nombre de niveaux afin que les numéros des différentes parties restent aisés à retrouver, à lire et à citer.

2.4 Un point est placé entre les nombres désignant des subdivisions de niveaux différents (voir l'exemple ci-dessous). Un point à la fin de chaque numéro désignant le dernier niveau ne doit pas être utilisé.

Exemple d'une table des matières :

0	Introduction	
1	Morphologie	
1.1	Cytologie	
1.1.1	Forme et taille des cellules	
1.1.2	Contenu vivant des cellules	
1.1.2.1	Composants cellulaires	
1.1.2.2	Propriétés physiques des cellules	
1.1.2.3	Inclusions inertes des protoplastes	
1.2	Histologie	
1.2.1	Formation des tissus (histogénèse)	
1.2.2	Espèces cellulaires	
1.2.2.1	Tissus formatifs	
1.3	Organographie	
1.3.1	Organes végétatifs	

ISO 2145-1978 (F)

1.3.1.20	Généralités sur les bulbes	3 CITATION DES NUMÉROS DES DIVISIONS ET DES	
1.3.1.21	Structure d'un bulbe caractéristique	SUBDIVISIONS AU COURS DU TEXTE	
		Les numéros de division ou de subdivision sont cités au	
•	•	cours du texte de la manière indiquée dans les exemples suivants :	
2	Physiologie	Exemples 1):	
2.1	Métabolisme	dans le chapitre 4	
2.1.1	Composition chimique de la plante	voir 9.2 3º alinéa de 1.1.2.2	
2.1.2	Ingestion et parcours des substances nutritives		
2.2	Développement	4 ÉNONCIATION	
2.2.1	Conditions de la croissance		
2.2.1.1	Mesurage de la croissance	Il n'est pas tenu compte des points lors de l'énonciation d'un numéro de division ou de subdivision.	
	•	Exemples 1):	
·	•	2 «deux»	
•	•	2.1.1 «deux un un»	
2.3	Mouvements	2.11 «deux onze»	
2.3.1	Mouvements locomoteurs	2.27 «deux vingt-sept»	

iTeh STANDARD PREVIEW (standards.iteh.ai)

<u>ISO 2145:1978</u>

https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/6e3da853-1428-4967-8544-eadb06885a6d/iso-2145-1978

¹⁾ En ce qui concerne les termes utilisés pour désigner les divisions et subdivisions, on peut se référer au chapitre 4 du Guide pour la présentation des Norme internationale et des Rapports techniques.